



קו הבריאות - חברה לניהול קופות גמל בע"מ

אמנת שירות

מתוך מחויבות לשירות אICONטייעיל ואפקטיבי החברה חرتה על דגלה לדבוק בערכים של יעילות מקצועית שקייפות ובקשה לטובת כלל עמיתיה.

עיקרי אמתת השירות :

יעילות

- תקשורת יעילה – אנו מתחייבים לספק מענה לעמיתים השירות באופן יעיל, מקצועי, אשר יונק בהגינות ובכבוד, תוך כיבור פרטיות, סודיות וחיסכון המידע של העמית, באופן אמין, מהיר ואמין, בזמן סביר.
- תקשורת זמינה – אנו מתחייבים לספק העמיתים בזמן סביר, באמצעות תקשורת הבאים : טלפון, מшибון, דואר, דוא"ל ופקס בהתאם למדיניות דירקטוריון החברה.

מקצועיות

- אנו שמים דגש על מתן שירות אישי ומקצועני ועל כן מכשרים את נציגינו לספק פתרון מקצועי לכל פניה בנושאי השירות שמשמעות החברה בהתאם לנדרש ובהתאם לאמור בחוק.
- פניות הדורות ייעוץ משפטי מעברות לבחינת היועץ המשפטי של החברה.

skinpot

- אנו מתחייבים למסור לעמיתים מידע מלא וunnyiyi בהתאם לפניה ובהתאם להוראות הדין, באופן יסודי בהתאם לתקנו החברה ללא משואה פנים ושמירה על כבוד העמיתים.

בקשה

- **בקשה פנימית** – אנו מתחייבים לבדיקה ושיפור של איכות המענה בהתייחס ל:
 - . זמן ההמתנה למענה נציג שירות לקוחות.
 - . איכות המענה ברמה המקצועית.
 - . אדיבות ואמינות נציגי שירות לקוחות.

- **בקשה חיצונית** – מעונה על פניות הציבור – העמיתים יכולים להשיג על רמת השירות במשלוח תלונה לממונה על תלונות הציבור כמפורט באתר.

מדדי רמת שירות

מענה טלפוני – בחברה ניתן שירות טלפון לעמיתים ביום א-ה בשעות 00:00-09:00 וכן שירות הודיעות קולי הפעיל 24 שעות. משך ההמתנה לקבלת מענה אנשי לא עולה על 5 דקות שיתחילו להימנות מסיום הנטב

שירות שיחה חוזרת – הפונה מקבל מידע על מיקומו בתור ותינוק לו האפשרות לבקש שירות של "שיחה חוזרת". 'השיחה חוזרת' תבוצע בתוך יומם עסקים אחד.

קבלת אישורים – הפונה למוקד יכול לבקש אישורים שונים (כגון דוח שנתי, אישור מס, פירוט יתרות) ללא צורך בהמתנה למענה אנושי, באמצעות השארת הודעה מוקלטת. האישורים ישלחו לפונה בתוך 5 ימי עסקים ממועד הפניה. שירות זה יופעל במשך כל שעotta היממה כולל בשבתו ווחגיים.

שירות הודיעות קולי – מענה תוך 3 ימי עסקים ובזמן השיא* עד 5 ימי עסקים.

פניות לקבלת אישורים/מידע – פניות לדואר/דוא"ל/ובפקס בבקשת לקבלת אישורים/מידע שנייתן לשלו' מתוך המערכת הממוחשבת – ייענו בתוך 3 ימי עסקים ממועד הפניה.

פניות לקבלת מידע/העתק מסמך שאינו מופיע במערכת הממוחשבת – ייענו בתוך 10 ימים.



קו הבריאות - חברה לניהול קופות גמל בע"מ

פניות אינכונות מידע מהמסלקה הפנסיונית – תגوبת החברה תועבר תוך 3 ימי עסקים מהמועד שבו הועברת הפניה

פעולות הקשורות לזכויות העמיטים – מענה ניתן בהתאם להוראות הדין

שוק פנסיוני

- א. בעל רישיון ייתן מענה מתאים לצרכי העמית, בתוך 7 ימי עסקים מיום קבלת הפניה ל痼ירת פגיעה או מענה טלפון.
- ב. בעל רישיון יקיים תקשורת יעה וזמןה עם עמיתו, יספק מענה ראשוני לכל פניה, תוך 2 ימי עסקים, וימסור תשובה ברווחת ומונמקות ככל הנិតן.
- ג. בעל רישיון ייתן מענה ענייני, תוך 7 ימי עסקים מיום בקשת העמית, לקבל ולהעביר אישור או מסמך, וכן להעביר בקשה לגוף המוסדי לביצוע הפעולה, למעט במקרים של ייעוץ פנסיוני חד-פעמי בהתאם לסעיף 27(ב)(4) בחוק הייעוץ הפנסיוני.
- ד. בעל רישיון ימסור כל מסמך הקשור לעמית, ונמצא ברשותו על פי דין, תוך 3 ימי עסקים ממועד דרישת העמית, לרבות עמית לשעבר, למעט במקרים של ייעוץ פנסיוני חד-פעמי בהתאם לסעיף 27(ב)(4) בחוק הייעוץ הפנסיוני.
- ה. בעל רישיון ימסור לעמית שפנה אליו בעניין תביעה, מידע אודוזות זכויות העמית, ויביא לידיITO את דרכי הפעולה העומדות בפניו בהליך יישוב התביעה, בתוך 2 ימי עסקים, למעט במקרים של ייעוץ פנסיוני חד-פעמי בהתאם לסעיף 27(ב)(4) בחוק הייעוץ הפנסיוני.
- ו. בעל רישיון יכיר את הוראות הדין הרלוונטיות ואת המוצרים לגבים הוא מייעץ או משוק.
- ז. בעל רישיון יהיה בקיא בשינויים ובעדכונים בתחום בו הוא עסק, וישתתף מעת לעת בהשרות והשתלמויות רלוונטיות.

על אף האמור :

1. לא יראו בבעל רישיון שלא פועל כאמור בסעיפים קטנים ג, ד, ו, ז-ח כמי שהפר הוראות חוזר זה אם פועל בנסיבות מיוחדות, ופרק הזמן בהם ניתן השירות היו סבירים בנסיבות העניין.
2. החברה לא מתחייבת למנות שוק פנסיוני וככל שניתן יתמנה שוק כאמור.
3. ככל שהחברה תעסיק בעל רישיון עם שיווק פנסיוני אזי בנוסף לדבר לאמנה זו יכולו גם הכללים הבאים

*תקופות שיा- בשעת משבר בשוק ההון, בעת קבלת דוחות שנתיים, בעת משLOW הודהה מיוחדת או אירוע מיוחד שיגדר ככזה על ידי הנהלת החברה.

** כל שינוי מבוצע בכפוף להוראות אגף שוק ההון

אישור ע"י הדירקטוריון מיום 23.3.22